



## Formulaire de bénévolat

Je soussigné, M.  ou Mme  \_\_\_\_\_, demeurant à : \_\_\_\_\_ souhaite devenir bénévole pour l'organisme Moisson Haut-Saint-François.

Je m'engage à respecter la mission globale de l'organisme et le politique en vigueur.

*L'information fournie dans ce formulaire sera traitée de manière strictement confidentielle.*

Avez-vous certaines limitations (physiques, cognitives, sociale, spirituelles, langagières), décrivez brièvement : \_\_\_\_\_

Quels types de tâches accepteriez-vous (voir liste d'exemples ci-bas) : \_\_\_\_\_

Pouvez-vous vous déplacer? \_\_\_\_\_ Si oui, à quelle distance : \_\_\_\_\_ km

Sur quelle plage horaire êtes-vous disponible?

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
am	am	am	am	am	am	am
pm	pm	pm	pm	pm	pm	pm

Signature : \_\_\_\_\_ Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (J/M/A)

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

### Exemples de tâches :

- Entrepôt : Réception des livraisons, rotation du stock, ménage entrepôt + bureaux, défaire cartons, laver congélateurs et réfrigérateurs, emballer produits en vrac, déneiger l'entrée, sortir les poubelles, etc.
- Distribution : Faire les boîtes de denrées, appeler les bénéficiaires, charger ou décharger camions, rédaction et administration générale, transport des denrées, etc.
- Cuisine : couper légumes, ouvrir cannage, cuire et cuisiner la nourriture, recherche de recettes, identification des produits, rayer les dates, etc.
- Campagnes de financement : montage à la chaîne (bonbonnières, étagés en pot), Bazar du livre, présence dans les événements, etc.
- Soutien administratif : faire appels téléphoniques, adressage de courrier, entrer des données comptables, etc.

**Moisson Haut-Saint-François** : 53, rue Angus sud, East Angus, Québec, JOB 1R0

Contact : Katia Palardy (819-451-2781) courriel : [MoissonHsf@gmail.com](mailto:MoissonHsf@gmail.com)

Suivez-nous sur : <https://www.facebook.com/moissonhsf>